



REGLAMENT DE PARTICIPACIÓ CIUTADANA DE LES FRANQUESES DEL VALLÈS

ÍNDEX

PREÀMBUL

TÍTOL I. DISPOSICIONS GENERALS

CAPÍTOL I. OBJECTE, ÀMBIT D'APLICACIÓ I FINALITATS

- Article 1. Objecte i àmbit d'aplicació
- Article 2. Finalitats

CAPÍTOL II. PRINCIPIS I TITULARS DEL DRET DE PARTICIPACIÓ

- Article 3. Principis generals
- Article 4. Titulars del dret de participació
- Article 5. Exercici del dret de participació
- Article 6. Transparència i bon govern
- Article 7. Sistema de defensa dels drets de la ciutadania

TÍTOL II. COMPROMÍS INSTITUCIONAL, IMPULS I REQUISITS PER A LA PARTICIPACIÓ CIUTADANA

CAPÍTOL I. COMPROMÍS INSTITUCIONAL AMB LA PARTICIPACIÓ CIUTADANA

- Article 8. Elements essencials de compromís institucional
- Article 9. Planificació estratègica de la participació ciutadana
- Article 10. Efectes de la participació ciutadana

CAPÍTOL II. IMPULS DE LA PARTICIPACIÓ CIUTADANA

- Article 11. Impuls de la participació
- Article 12. Garanties per a l'impuls de la participació ciutadana

CAPÍTOL III. REQUISITS PER A L'IMPULS DE LA PARTICIPACIÓ

- Article 13. Límits del debat
- Article 14. Comunicació i difusió
- Article 15. Comissió de seguiment o grup motor
- Article 16. Igualtat d'accés a la participació
- Article 17. Mesures de conciliació i inclusió





TÍTOL III. MODALITATS DE PARTICIPACIÓ CIUTADANA

CAPÍTOL I. MECANISMES GENERALS DE PARTICIPACIÓ

SECCIÓ I. INICIATIVA CIUTADANA

Article 18. Concepte

Article 19. Legitimació per participar en la iniciativa ciutadana

Article 20. Tipologia

SECCIÓ II. CONSULTES POPULARS

Article 21. Consultes populars no referendàries de caràcter sectorial

SECCIÓ III. AUDIÈNCIES PÚBLIQUES

Article 22. Concepte i modalitats

Article 23. Funcionament

CAPÍTOL II. ELS ÒRGANS ESTABLES DE PARTICIPACIÓ

SECCIÓ I. ÒRGANS TERRITORIALS I SECTORIALS

Article 24. Concepte d'òrgan de participació

Article 25. Àmbit objectiu

Article 26. Creació i funcionament

Article 27. Composició

Article 28. Funcions

SECCIÓ II. CONSELL DE CIUTAT

Article 29. Definició, funcionament, composició i funcions

CAPÍTOL III. TAULES O COMISSIONS PARTICIPATIVES

Article 30. Definició, acord de creació i funcions

Article 31. Composició i funcionament

CAPÍTOL IV. PROCESSOS PARTICIPATIUS

Article 32. Definició

Article 33. Àmbit subjectiu

Article 34. Iniciativa institucional i ciutadana

Article 35. Fases dels processos participatius

Article 36. Seguiment dels resultats





TÍTOL IV. RECURSOS I INFRAESTRUCTURES PER A LA PARTICIPACIÓ

CAPÍTOL I. RECURSOS PER A LA PARTICIPACIÓ CIUTADANA

Article 37. Organització

Article 38. Recursos econòmics

Article 39. Informació i dades obertes

CAPÍTOL II. INFRAESTRUCTURES PER A LA PARTICIPACIÓ CIUTADANA

Article 40. Infraestructures físiques

Article 41. Infraestructures digitals

TÍTOL V. FOMENT DE LA PARTICIPACIÓ I INNOVACIÓ DEMOCRÀTICA

CAPÍTOL I. FOMENT DEL TEIXIT ASSOCIATIU I ALTRES FORMES D'ACCIÓ COL·LECTIVA

Article 42. Foment del teixit associatiu

CAPÍTOL II. FOMENT DE LA CULTURA PARTICIPATIVA

Article 43. Espais de deliberació i cocreació

Article 44. Suport al desenvolupament de la participació ciutadana

Article 45. Registre Ciutadà

Disposició addicional primera. Adaptació normativa

Disposició final. Entrada en vigor





PREÀMBUL

I

La participació ciutadana té múltiples expressions i totes elles contribueixen a enfortir la qualitat democràtica de les institucions. A més de les vies tradicionals, els últims anys també ha proliferat la pràctica d'altres formes de participació ciutadana, pròpies d'una democràcia participativa o característiques d'una societat democràtica avançada: les consultes populars, els consells de participació o els processos participatius, com ara les assemblees ciutadanes, els fòrums ciutadans, etc. Són aquestes formes de participació les quals són objecte d'aquest reglament.

II

Malgrat els avenços en l'impuls de la participació ciutadana per canals institucionals, en nombroses ocasions, encara es reproduïxen pràctiques que no són idònies per l'obtenció d'uns resultats útils. Així mateix, l'actual dispersió i fragmentació de la regulació sobre participació genera una manca de seguretat jurídica, tant per a la ciutadania que participa com per als diferents actors implicats.

Per tot això, calen canvis estructurals que incorporin la cultura de la participació en el sí de les administracions públiques.

III

Aquest Reglament neix amb la voluntat de potenciar un nou model de relació entre govern i ciutadania, en què la participació ciutadana esdevé un pilar clau. En aquest marc es planteja la necessitat de posar en valor la participació ciutadana i assentar uns principis generals que facilitin la participació ciutadana deliberativa, a través de les diferents modalitats, entenent que el foment i la qualitat de la participació tenen a veure amb la posada a disposició de recursos i rigor metodològic.

IV

L'estructura del Reglament consta de 45 articles distribuïts en un preàmbul, cinc títols, una disposició addicional i una disposició final. El Títol Primer, preveu les "Disposicions Generals". El títol Segon, tracta el "Compromís institucional, impuls i requisits per a la participació ciutadana", i es distribueix en 3 Capítols. El Títol Tercer defineix els "Modalitats de Participació Ciutadana", i es distribueix en 4 Capítols. El Títol Quart explica els "Recursos i Infraestructures per a la participació" a partir de dos Capítols, i per últim el Títol Cinquè posa les bases per al "Foment del teixit associatiu i altres formes d'acció col·lectiva".





Per últim, la disposició addicional preveu l'adaptació normativa a futures regulacions. La disposició final contempla l'entrada en vigor del Reglament.

V

D'acord amb els principis de necessitat i eficàcia, aquest Reglament es justifica per raons d'interès general. L'interès general que persegueix aquest reglament és facilitar la participació ciutadana en els afers públics.

Pel que fa al principi de proporcionalitat el contingut d'aquest Reglament és l'imprescindible per assolir les finalitats i no genera altres obligacions a l'Ajuntament que no estiguin contemplades en el marc legal.

Atenent el principi de seguretat jurídica, l'aprovació d'un reglament en aquest àmbit esdevé un instrument útil en tant que dota a l'Ajuntament de les eines necessàries per a l'impuls d'una participació de qualitat. Un dels objectius principals del Reglament és unificar en un sol document la normativa en matèria de participació ciutadana, per facilitar-ne la comprensió de la ciutadania i agents socials, així com per establir un model de participació de qualitat, i els recursos i instruments per fer-lo efectiu.

En aplicació del principi de transparència, amb caràcter previ a l'aprovació inicial d'aquest Reglament, s'ha dut a terme una consulta pública prèvia a través de la seu electrònica de l'Ajuntament, amb la finalitat de recaptar l'opinió de la ciutadania i de les organitzacions més representatives potencialment afectades per la futura norma. Aquest també s'ha publicat a la pàgina web municipal.

I, finalment, en aplicació del principi d'eficiència, aquest Reglament facilita la presa de decisions sobre com s'ha d'impulsar una modalitat de participació, els recursos i infraestructures necessaris i quina modalitat és la més adient per a cada objectiu que es vol assolir. Això facilita un ús més eficient i eficaç dels recursos destinats a la participació.





TÍTOL I. DISPOSICIONS GENERALS

CAPÍTOL I. OBJECTE, ÀMBIT D'APLICACIÓ I FINALITATS

Article 1. Objecte i àmbit d'aplicació

1. L'objecte d'aquest reglament és regular els canals de relació entre la ciutadania i l'Ajuntament de les Franqueses del Vallès per fomentar el coneixement de l'activitat pública, facilitar l'accés a la informació pública i incentivar la participació ciutadana en la presa de decisions.

2. Als efectes d'aquest reglament, s'entén per participació ciutadana la capacitat de la ciutadania d'incidir en les decisions vinculades als processos d'elaboració, implementació i avaluació de les polítiques públiques dutes a terme per l'Ajuntament.

3. No són objecte d'aquest reglament la participació ciutadana en els processos electorals, la iniciativa legislativa popular, l'exercici del dret de petició, les consultes populars per via de referèndum, que es regeixen per la seva regulació específica, sense perjudici que si en qualsevol d'aquestes formes de participació política, es preveu una fase de deliberació, sigui d'aplicació aquest reglament. Igualment, no són objecte d'aquesta llei la presentació de queixes, suggeriments.

4. Les modalitats de participació que preveu aquest reglament s'entenen sense perjudici dels procediments de participació i col·laboració ciutadanes establerts amb caràcter general per la legislació de règim jurídic i procediment administratiu i per la legislació de règim local, o d'aquells que puguin establir-se per llei, amb caràcter específic, en relació amb una determinada actuació o decisió política.

5. Les formes, els mitjans i els procediments de participació no poden en cap cas tenir cap afectació a les facultats de decisió que corresponen als òrgans representatius.

Article 2. Finalitats

1. Posar en valor la participació en l'acció pública. Incorporar la participació ciutadana en l'exercici ordinari de les competències de l'Ajuntament vinculades al desenvolupament de les polítiques públiques.





2. Empoderar la ciutadania. Vetllar perquè la participació ciutadana faciliti que les persones i/o les entitats aconseguixin la força o els mitjans necessaris per incidir legítimament en les polítiques públiques.
3. Promoure una participació ciutadana de qualitat. Garantir que en l'impuls de la participació es posen a disposició els recursos necessaris perquè la ciutadania pugui generar una opinió informada que incideixi en les polítiques públiques obertes a participació.
4. Promoure la deliberació de qualitat i generar intel·ligència col·lectiva. Optimitzar les possibilitats que el coneixement ciutadà pugui emergir i adoptar les mesures necessàries perquè la participació ciutadana contribueixi a la deliberació de qualitat, com a una eina de millora efectiva de les polítiques públiques i de desenvolupament de la intel·ligència col·lectiva.
5. Incrementar la interlocució amb la ciutadania i la confiança en les institucions. Augmentar la confiança en les institucions públiques, a través de l'impuls de formes més transparents, inclusives i estables de relació i col·laboració entre la ciutadania i les administracions públiques.
6. Fomentar la cohesió social. Enfortir la vertebració i la cohesió de la societat a través de la promoció d'espais d'informació, debat i escolta, que fomentin les possibilitats de construir consensos o acords el més amplis possibles, tot enfortint els llaços d'integració en la comunitat.
7. Promoure la inclusió. Remoure els obstacles per tal de garantir la participació en igualtat de condicions de tots els col·lectius i del conjunt de la ciutadania.
8. Oferir suport al teixit associatiu. Facilitar la cooperació i la col·laboració de l'Ajuntament amb el teixit associatiu.

CAPÍTOL II. PRINCIPIS I TITULARS DEL DRET DE PARTICIPACIÓ

Article 3. Principis generals

1. Les formes de participació s'han d'adequar als principis de govern obert, transversalitat, qualitat de la deliberació, neutralitat institucional, primacia de l'interès col·lectiu, igualtat i inclusió i retiment de comptes.
2. Aquests principis es configuren com obligacions per a l'Ajuntament i com a drets i garanties per als subjectes legítims per participar en el procés de que es tracti.





AJUNTAMENT DE LES FRANQUESES DEL VALLÈS

3. En particular, el retiment de comptes ha de consistir en donar a conèixer els criteris utilitzats per valorar les aportacions i propostes i els motius pels quals han estat acceptades o rebutjades, i acreditar el compliment dels compromisos assumits com a conseqüència del procés de participació ciutadana.

Article 4. Titulars del dret de participació

La ciutadania de les Franqueses del Vallès de manera individual, el teixit associatiu i altres formes d'acció col·lectiva del municipi, tenen dret d'intervenir en la definició i l'aplicació de les polítiques públiques de l'Ajuntament a través dels canals establerts per aquest reglament, sens perjudici que la finalitat de la modalitat de participació determini que poden participar altres col·lectius.

Article 5. Exercici del dret de participació

1. Els titulars del dret de participació recollits a l'article 4, incloses les persones menors d'edat, tenen el dret a participar en els assumptes públics en condicions d'igualtat, així com a la iniciativa per promoure la participació, d'acord amb les previsions d'aquest reglament.

2. Les persones participants tenen el dret i el deure de participar d'acord amb el principi de bona fe, una actitud d'escolta i respecte mutu.

3. L'exercici d'aquest dret es podrà limitar, de manera justificada, d'acord amb els objectius de la modalitat de participació que s'impulsi.

Article 6. Transparència i bon govern

1. L'ajuntament de les Franqueses del Vallès regula els preceptes recollits a aquest article al Títol II. Del Govern Obert, de l'Ordenança municipal de transparència i administració electrònica de l'Ajuntament de les Franqueses del Vallès i dels seus organismes autònoms.

2. L'Ajuntament disposa del «Codi de conducta dels alts càrrecs de l'Ajuntament de les Franqueses del Vallès», per acord de Ple en sessió del dia 29 de juny de 2021, que s'elevà a definitiu al no haver-se presentat al·legacions i/o reclamacions durant el termini d'exposició pública, publicat al BOPB el 4 de novembre de 2021 i al DOGC número 8541 del dia 11 de novembre de 2021, i que dona compliment al mandat previst en l'article 55.3 de la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern. Aquest document té l'objectiu d'establir els principis ètics que han de guiar l'actuació dels alts càrrecs i les normes de conducta que se'n deriven, i determinar els principis de bon govern que han de servir per fomentar una millor actuació de l'Ajuntament.





3. Es defensaran els principis d'actuació del bon govern, el dret a la bona administració i a gaudir dels serveis públics de qualitat, a accedir-hi en condicions d'igualtat i a plantejar queixes i suggeriments sobre el seu funcionament.
4. Amb l'objectiu de fer efectiva la participació ciutadana, l'Ajuntament ha de facilitar a totes les persones, a títol individual o en nom i representació de qualsevol persona jurídica legalment constituïda o altres formes d'acció col·lectiva, l'accés a la informació pública en els termes previstos legalment.
5. Els veïns i veïnes de les Franqueses del Vallès tenen dret a rebre informació de les activitats municipals i a utilitzar els mitjans d'informació que estableixi l'Ajuntament.
6. Formen part del sistema d'informació i comunicació el Servei d'Atenció a la Ciutadania (SAC), el tauler d'anuncis, els equipaments municipals, el butlletí municipal i altres publicacions, la pàgina web (portal de transparència, perfil de contractant, etc.), les xarxes socials, la premsa escrita, les cartelleres municipals i altres espais similars.

Article 7. Sistema de defensa dels drets de la ciutadania

1. L'Ajuntament ha d'exigir responsabilitats al personal i a les autoritats municipals que no respectin o vulnerin l'exercici dels drets de la ciutadania en relació amb la participació.
2. Les vies a disposició de la ciutadania per a la defensa i protecció dels drets de participació, sens perjudici dels recursos administratius o jurisdiccionals pertinents, són:
 - a) El Servei d'Atenció a la Ciutadania (SAC)
 - b) El sistema general de queixes i reclamacions municipals.
 - c) La possibilitat de reunir-se amb les persones que tenen la responsabilitat tècnica i política respecte de temes de la seva competència.
 - d) La Sindicatura de Greuges de Catalunya.
 - e) El Defensor del ciutadà de les Franqueses del Vallès.
 - f) Altres vies de comunicació amb l'Ajuntament com xarxes socials, aplicacions, etc.
 - g) Pàgina web municipal





TÍTOL II. COMPROMÍS INSTITUCIONAL, IMPULS I REQUISITS PER A LA PARTICIPACIÓ CIUTADANA

CAPÍTOL I. COMPROMÍS INSTITUCIONAL AMB LA PARTICIPACIÓ CIUTADANA

Article 8. Elements essencials de compromís institucional

1. Per a l'impuls de la participació, l'Ajuntament ha d'adoptar els elements essencials de compromís institucional següents:

- a) L'escolta activa a la ciutadania. És un element indispensable per a l'impuls de la participació i un requisit essencial per a la millora de les polítiques públiques i la democratització de les institucions.
- b) La predisposició al canvi. La possibilitat que la ciutadania pugui incidir en les polítiques públiques comporta que, com a conseqüència de la seva participació, l'Administració pugui incorporar aportacions sorgides de la participació en aspectes encara no definits o modificar posicions preestablertes.
- c) El lideratge polític. L'òrgan competent en la matèria que és objecte de participació té la responsabilitat d'impulsar-la, liderar-la i fer-la efectiva, incorporant-la entre les prioritats de la seva agenda institucional.
- d) Rendició de comptes i seguiment. L'Administració ha de garantir la traçabilitat de les aportacions, a través del retorn motivat, la informació permanent i el seguiment de l'impacte de les propostes acceptades en la política pública.

Article 9. Planificació estratègica de la participació ciutadana

1. L'Ajuntament ha de comptar amb un Pla Director de Participació Ciutadana que defineixi les línies estratègiques en l'àmbit de la participació ciutadana i mantenir-ho actualitzat.

2. L'impuls de la participació s'ha de planificar amb temps suficient per garantir una participació de qualitat, amb els recursos necessaris i conforme a una metodologia adequada per a la generació d'uns resultats útils per a la presa de decisions.





3. La regidoria competent en matèria de participació elaborarà un pla de participació anual, que haurà de ser aprovat l'últim trimestre de l'any per l'òrgan competent, i ha de contenir, com a mínim, les previsions següents:

- a) La relació de decisions estratègiques que es volen obrir a participació ciutadana.
- b) El període aproximat per a l'inici de la participació.

Els plans de participació han d'estar disponibles per a la seva consulta al portal web habilitat a aquest efecte.

Article 10. Efectes de la participació ciutadana

1. Els resultats de la participació no són vinculants, atès que no expressen la voluntat de tot el cens electoral.
2. Els resultats són un imperatiu democràtic i polític per a les institucions, motiu pel qual l'Administració impulsora té el compromís d'incorporar les aportacions que consideri oportunes. En la fase de retorn s'ha de motivar l'exclusió de les propostes que no són admeses.
3. Si un cop iniciada, no finalitza la modalitat de participació, s'haurà de motivar, exposant els motius pels quals no se l'hi dona continuïtat.

CAPÍTOL II. IMPULS DE LA PARTICIPACIÓ CIUTADANA

Article 11. Impuls de la participació

1. L'Ajuntament ha de promoure l'exercici del dret de participació en la presa de decisions estratègiques i rellevants per a la ciutadania.

En tot cas, sempre és obligatòria en els casos següents:

- a) Qualsevol iniciativa respecte de la que pugui ser prevista legalment o reglamentària la necessària realització d'una modalitat participativa.
- b) Altres actuacions i obres, quan ho sol·liciti la ciutadania, d'acord amb la secció I, Capítol I del Títol III del present reglament, regulador de la iniciativa ciutadana.





Article 12. Garanties per a l'impuls de la participació ciutadana

1. La regidoria competent en matèria de participació ha de vetllar per la coherència i l'eficiència de les diferents modalitats de participació impulsades des de les diferents regidories.
2. Per a l'impuls d'un procés de participació o la creació d'un òrgan de participació de caràcter estable, la regidoria competent en matèria de participació ha d'emetre un informe avaluant la seva oportunitat i/o atenent a l'existència d'altres iniciatives en el mateix àmbit, per tal d'evitar duplicitats.

CAPÍTOL III. REQUISITS PER A L'IMPULS DE LA PARTICIPACIÓ

Article 13. Límits del debat

1. L'objecte i els límits del debat s'han d'explicitar amb la màxima transparència i de manera motivada.
2. L'Ajuntament pot limitar l'abast de les qüestions objecte de la participació, atenent a qüestions tècniques, legals, temporals, pressupostàries o de qualsevol altra índole.

Article 14. Comunicació i difusió

1. L'Ajuntament ha de fer difusió de les modalitats de participació a través dels sistemes d'informació i comunicació definits a l'apartat 6 de l'article 6 del present reglament, segons la rellevància de la matèria, amb la finalitat de fomentar la participació.
2. El missatge i el llenguatge que s'utilitzin s'ha d'ajustar al regulat al Reglament per a l'ús de la llengua catalana a l'Ajuntament de les Franqueses del Vallès i adaptar-lo a la diversitat de la ciutadania cridada a participar. Amb aquesta finalitat, s'ha de facilitar la comprensió de tots els col·lectius i fer ús d'una comunicació clara i inclusiva.

Article 15. Comissió de seguiment o grup motor

1. La regidoria impulsora de les modalitats de participació regulades del present reglament ha de crear una comissió de seguiment o grup motor, formada per persones que disposin de perspectives diferents al voltant de la política pública objecte del debat, amb l'assessorament o presència de la regidoria competent





AJUNTAMENT DE LES FRANQUESES DEL VALLÈS

en matèria de participació, que col·labora en el disseny i vetlla pel compliment dels drets i obligacions previstos per aquest reglament.

2. La comissió de seguiment cal crear-la prèviament a la convocatòria de la modalitat de participació i roman activa, com a mínim, fins a l'emissió de l'informe de retorn.

Article 16. Igualtat d'accés a la participació

1. Les diferents modalitats de participació han de permetre la igualtat en l'accés a la participació.

2. La igualtat d'accés en la participació es garanteix amb la diversitat de canals de participació, entesos com els mitjans a través dels quals la ciutadania pot fer les seves propostes i participar en la deliberació, si és el cas. Els canals de participació han de ser accessibles i adequats per facilitar la participació de diferents col·lectius.

Article 17. Mesures de conciliació i inclusió

1. L'Ajuntament vetllarà per la conciliació i la inclusió a través de les següents mesures:

- a) Facilitar la participació en diferents horaris i diversificant-la en el territori.
- b) Habilitar canals de participació digitals per ampliar les opcions de participació i preveure mesures perquè siguin accessibles.
- c) Possibilitar la participació de persones en situació de dependència o que necessitin la cura de tercers, així com de persones cuidadores i amb persones a càrrec, oferint els corresponents serveis de cures.
- d) Vetllar perquè no hi hagi barreres lingüístiques per la participació dels grups especialment afectats per la matèria, quan sigui necessari.

TÍTOL III. MODALITATS DE PARTICIPACIÓ CIUTADANA

CAPÍTOL I. MECANISMES GENERALS DE PARTICIPACIÓ

SECCIÓ I. INICIATIVA CIUTADANA





Article 18. Concepte

1. És el mitjà amb el que la ciutadania intervé per tal que l'Ajuntament dugui a terme una determinada actuació d'interès general i competència municipal. Aquesta ha d'anar subscripta per un nombre de signatures i que difereix segons el tipus d'iniciativa.

2. La normativa relacionada amb allò que està regulat en aquesta secció es troba recollida a l'article 70 bis de la Llei 57/2003, de 16 de desembre, de mesures per la modernització del govern local, articles del 30 al 39 i 44 i 45 de la Llei 10/2014 de 26 de setembre, de consultes populars no referendàries i altres formes de participació ciutadana.

Article 19. Legitimació per participar en la iniciativa ciutadana

Poden promoure una iniciativa les persones majors d'edat inscrites al padró municipal, i les persones jurídiques del municipi i altres formes d'acció col·lectiva del municipi”.

Articles 20. Tipologia

Les iniciatives poden ser de diferents tipus, segons sol·licitin:

- a) Proposta d'acord o actuació
- b) Projecte de Reglament
- c) Consulta popular sectorial no referendària
- d) Procés de participació ciutadana o fòrum ciutadà

SECCIÓ II. CONSULTES POPULARS

Article 21. Consultes populars no referendàries de caràcter sectorial

1. És una eina de participació per a demanar l'opinió sobre algun tema concret a un col·lectiu de persones mitjançant vot lliure, directe i secret, que es dipositarà a les urnes presencials o electròniques establertes a tal efecte, d'acord amb la normativa establerta a la Llei 10/2014, de 26 de setembre, de consultes populars no referendàries i d'altres formes de participació ciutadana.





2. Amb la consulta popular no referendària, l'Ajuntament s'adreça a la ciutadania perquè manifesti la seva opinió, mitjançant votació, sobre una determinada actuació, decisió o política pública, de la competència pròpia del municipi i de caràcter local que siguin d'especial transcendència per als interessos dels veïns i veïnes.
3. El resultat no té caràcter vinculant. Tanmateix, l'Ajuntament ha de pronunciar-se sobre la incidència en l'actuació pública sotmesa a consulta, en el termini de dos mesos a partir de la celebració de la consulta.
4. Les consultes poden ser simples quan es refereixen a una única matèria, o múltiples quan en el mateix procés es demana l'opinió sobre diverses matèries diferents. Dins d'una mateixa consulta es pot incloure més d'una pregunta.
5. Les consultes poden ser presencials i/o electròniques, fet que es determinarà a les normes específiques de cada consulta.
6. La consulta ciutadana no podrà consistir mai en matèria tributària i s'haurà de referir a àmbits de la competència municipal. Tampoc es poden fer consultes que puguin limitar o restringir els drets i les llibertats fonamentals de la secció primera del capítol II del títol I de la Constitució i els drets i deures dels capítols I, II i III del títol I de l'Estatut.
7. Les consultes poden ser promogudes per iniciativa de l'Ajuntament o bé proposar la seva organització mitjançant la presentació d'una iniciativa popular.
8. En el cas de consultes d'iniciativa institucional, el procediment s'ha d'ajustar a les regles contingudes en el capítol II del títol II de la Llei 10/2014, de 26 de setembre, de consultes populars no referendàries i altres formes de participació ciutadana.
9. En el supòsit de consultes promogudes a iniciativa ciutadana, el procediment s'ha d'ajustar a les regles contingudes en el capítols III del títol II de l'esmentada Llei 10/2014, de 26 de setembre.





SECCIÓ III. AUDIÈNCIES PÚBLIQUES

Article 22. Concepte i modalitats

1. Les audiències públiques són trobades i/o compareixences dels o de les representants municipals amb la ciutadania perquè aquesta pugui rebre informació i debatre propostes en relació amb una determinada actuació, activitat o programa d'actuació pública, així com per recollir inquietuds, propostes i millores per al municipi.
2. Poden ser d'àmbit de municipi adreçades al conjunt de la població de les Franqueses, o d'àmbit de nucli si la qüestió a tractar afecta directament a un dels cinc nuclis.
3. El que s'estableix en aquest article s'entén sense perjudici dels tràmits de participació d'audiència i d'informació pública determinats per la legislació de règim jurídic i de procediment administratiu i la legislació de règim local.

Article 23. Funcionament

1. La celebració de les audiències seran aprovades per l'òrgan competent. L'acord d'aprovació definirà, com a mínim: la qüestió/ns objecte de debat, l'àmbit territorial i el procediment per a la realització de la convocatòria.
2. Les audiències públiques poden tractar sobre temàtica lliure, projectes concrets o sobre un equipament o espai públic.
3. La convocatòria pot ser oberta, per sorteig en el que els participants s'escullen aleatòriament atenent a criteris establerts prèviament o adreçades a un grup de població específic.
4. En el cas de les modalitats en què no es fa un crida oberta, la forma de selecció de les persones participants s'ha de fer pública a la convocatòria, així com les mesures que s'adopten per tal de garantir la inclusió i el principi d'igualtat en l'accés a la participació.
5. La informació relacionada amb el tema objecte de debat a cadascuna de les audiències es publicarà a la pàgina web municipal i altres mitjans de comunicació i difusió per tal que la ciutadania pugui tenir un coneixement previ dels temes a tractar.





6. L'ajuntament publicarà l'informe de retorn a la pàgina web municipal i altres mitjans de comunicació.

CAPÍTOL II. ELS ÒRGANS ESTABLES DE PARTICIPACIÓ

SECCIÓ I. ÒRGANS TERRITORIALS I SECTORIALS

Article 24. Concepte d'òrgan de participació

1. Els òrgans de participació són espais de trobada regular entre la ciutadania i/o les seves entitats i l'Ajuntament, per debatre i compartir opinions a l'entorn de polítiques sectorials, territorials o àmbits concrets, amb l'objectiu d'incidir en les polítiques públiques.

2. Són modalitats de caràcter estable els consells de participació i tots aquells òrgans de caràcter col·lectiu que tenen vocació de permanència, amb independència de la denominació específica que s'utilitzi.

Article 25. Àmbit objectiu

Els òrgans de participació són d'àmbit territorial, si les seves funcions estan relacionades amb el conjunt de la ciutat o amb una part concreta i delimitada d'aquesta; o d'àmbit sectorial, si les seves funcions estan relacionades amb una determinada esfera funcional de l'actuació municipal.

Article 26. Creació i funcionament

1. La creació dels òrgans de participació correspon al Ple municipal. L'acord d'aprovació d'un òrgan estable de participació, així com el reglament que el regula, ha de tenir en consideració les previsions següents:

- a) L'obertura a la ciutadania en general, o de la concernida per la matèria, en particular, de manera que es garanteixi la diversitat dels seus integrants, la participació dels actors implicats en la matèria i la flexibilitat en el seu funcionament.
- b) Una presència de l'Administració limitada a les funcions dinamitzadores i de rendició de comptes que tinguin en compte el que s'estableix a l'article 27.
- c) La renovació periòdica dels seus membres o la durada del mandat de les persones que en són membres.





2. El reglament haurà d'incloure, com a mínim:

- a) Definició.
- b) Àmbit i objecte d'actuació.
- c) Tipologia de persones físiques o jurídiques que poden formar-ne part.
- d) Composició, sistema d'elecció i nomenament i renovació dels membres.
- e) Drets i deures dels membres.
- f) Règim de funcionament. El Ple del Consell i les comissions de treball.
- g) Mecanismes de modificació i dissolució.

3. Els òrgans de participació es reuniran d'acord amb el que estableixin els seus reglaments. En el cas de no reunir-se com a mínim un cop cada dos anys, la regidoria competent en matèria de participació contactarà amb els membres de l'òrgan per valorar la seva continuïtat o dissolució que, si s'escau, acordarà el Ple.

4. La creació de nous òrgans estables de participació han de seguir els preceptes del present Reglament. En concret, es podran crear consells territorials als nuclis del municipi que no en disposin i els consells de participació sectorials que es considerin, sense perjudici d'aquells que vinguin obligats per la legislació vigent.

5. Per a la creació dels òrgans estables de participació, la unitat competent en matèria de participació ciutadana ha d'emetre un informe, tal i com estableix l'apartat 2, de l'article 12 del present reglament.

Article 27. Composició

Els òrgans de participació, territorials o sectorials, han d'estar compostats, com a mínim, per:

- a) Cada Consell estarà presidit per un membre de la corporació, nomenat i separat lliurement per l'Alcalde o l'Alcaldesa, d'acord amb el regulat al Reglament Orgànic Municipal.





- b) La vicepresidència que s'assigna de forma rotatòria a una de les entitats que integren el Consell, segons els termes que s'estableixin en el seu reglament de funcionament.
- c) En el cas d'òrgans territorials: representants dels diferents grups polítics amb representació municipal seguint un criteri de proporcionalitat d'acord amb els vots obtinguts en el nucli corresponent en les darreres eleccions municipals, que en cap cas poden superar un terç el nombre total dels membres del Consell.
- d) En el cas d'òrgans sectorials: un representant de cada grup polític amb representació municipal d'acord amb els vots obtinguts en les darreres eleccions municipals. Aquests representants en cap cas poden superar en un terç el nombre total dels membres del Consell.
- e) Representants de les entitats, plataformes ciutadanes, fundacions i grups socials, amb presència al territori i que compleixin els requisits establerts a la llei 11/2023, de 27 de desembre de foment de l'associacionisme.
- f) Ciutadania a títol individual, en aquells casos que així ho estableixi el seu reglament de funcionament.

S'encarregarà de garantir-ne el funcionament, de facilitar els debats i de coordinar amb la resta d'espais de participació, un tècnic o tècnica municipal.

Article 28. Funcions

Correspon als òrgans de participació, en relació al territori o el sector corresponent, les funcions següents:

- a) Aprofundir en temes rellevants en relació al territori o el sector corresponent, afavorint el debat i la deliberació col·lectiva.
- b) Emetre informes a iniciativa pròpia o a petició de l'Ajuntament, sobre matèries del sector o territori al que fan referència.
- c) Formular propostes en relació amb el funcionament del sector o territori en qüestió.
- d) Elaborar iniciatives per presentar al Ple o a altres òrgans de l'Ajuntament.





**AJUNTAMENT DE
LES FRANQUESES DEL VALLÈS**

- e) Canalitzar iniciatives ciutadanes.
- f) Participar en les modalitat participatives que preveu aquest Reglament .
- g) Altres de naturalesa anàloga que es determinin en el reglament de funcionament.

SECCIÓ II. CONSELL DE CIUTAT

Article 29. Definició, funcionament, composició i funcions

1. El Consell de Ciutat és l'òrgan de participació ciutadana i de diàleg permanent de les Franqueses del Vallès, amb la finalitat d'assessorar l'Ajuntament en polítiques municipals i grans projectes de municipi. La seva creació ha de ser acordada pel Ple municipal.
2. El funcionament, la composició i les funcions del Consell de Ciutat s'establirà en un reglament específic que haurà d'incloure, com a mínim, els apartats definits a la Secció I del present capítol.

CAPÍTOL III. TAULES O COMISSIONS PARTICIPATIVES

Article 30. Definició, acord de creació i funcions

1. Són espais de participació específics, d'estructura flexible i delimitats en el temps. Es constitueixen per deliberar i intervenir en temes o àmbits concrets.
2. La constitució de les taules o comissions participatives s'aprovaran per l'òrgan competent en la matèria a tractar i tindran una durada temporal limitada a la vigència de l'encàrrec rebut i als objectius que es vulguin assolir. Un cop finalitzat l'encàrrec s'adoptarà acord de dissolució de la Taula. En cap cas la durada pot excedir la legislatura.

Article 31. Composició i funcionament

1. Tot i que no és obligatori que es dotin de reglaments de funcionament, per tal de complir certes garanties serà necessari que en l'acord de la seva creació es faci constar l'objectiu, els membres que en formaran part, i que es recullin els resultats dels seus debats en actes.
2. Les taules o comissions participatives estaran formades, com a mínim, pel personal tècnic de l'Ajuntament competent en la matèria i les entitats i/o ciutadania directament afectats per la matèria a tractar.





CAPÍTOL IV. PROCESSOS PARTICIPATIUS

Article 32. Definició

1. Els processos de participació ciutadana són actuacions de l'Ajuntament destinades a recollir les aportacions de les persones participants, per facilitar i promoure la intervenció de la ciutadania en qualsevol fase d'elaboració de polítiques i accions públiques, incloent la seva definició, implementació i avaluació.

2. Són processos participatius, amb independència de la denominació concreta que s'utilitzi:

- a) Les assemblees ciutadanes o els jurats ciutadans, com a espais de deliberació sobre una sèrie de qüestions o reptes que es plantegen a un grup de persones, seleccionades de forma aleatòria amb criteris d'estratificació social, per tal d'arribar a recomanacions ben informades.
- b) Els pressupostos participatius, com a processos de deliberació que permeten la presentació i la votació de les propostes sobre la prioritització de la despesa pública per part de la ciutadania.
- c) Les audiències públiques ciutadanes.
- d) Qualsevol altre que compleixi les característiques definides a l'apartat primer.

3. Poden tractar sobre temes sectorials, territorials, específics o globals i ser oberts a tota la població o adreçar-se a col·lectius específics.

Article 33. Àmbit subjectiu

1. Hi poden prendre part les persones majors de 16 anys inscrites al padró municipal. Si la naturalesa o l'objecte ho requereix o ho aconsella, pot reduir-se l'edat mínima dels/les participants, motivant-ho a la convocatòria.

2. Hi poden participar també les entitats, fundacions, plataformes o grups socials i que compleixin els requisits establerts a la Llei 11/2023, de 27 de desembre de foment de l'associacionisme i persones jurídiques.





3. Convocatòria:

- a) Convocatòria oberta:
 - Participació universal: tota la població pot participar
 - Participació vinculada a un cens: per raó del seu objecte o àmbit territorial, la convocatòria s'adreça a un determinat col·lectiu de persones.

- b) Convocatòria per sorteig: les persones participants són escollides aleatòriament, atenent a criteris prèviament establerts, que han de reflectir-se a la convocatòria, amb l'objectiu de disposar d'una mostra que respongui als objectius prèviament definits.

- c) Convocatòria per selecció directa, en la qual s'escull les persones directament, previ l'establiment de paràmetres de selecció que assegurin la congruència amb els objectius que es volen assolir.

4. En el cas de les modalitats en què no es fa un crida oberta, la forma de selecció de les persones participants s'ha de fer pública a la convocatòria, així com les mesures que s'adopten per tal de garantir la inclusió i el principi d'igualtat en l'accés a la participació.

Article 34. Iniciativa institucional i ciutadana

1. Els processos de participació ciutadana són d'iniciativa institucional quan els promou l'ajuntament. Aquests han de ser aprovats per l'òrgan competent.

2. Són processos d'iniciativa ciutadana quan es promouen d'acord a l'establert a l'article 44 de la Llei 10/2014.

Article 35. Fases dels processos participatius

1. Els processos participatius han de tenir, com a mínim, les fases següents:
 - a) Fase de planificació

 - b) Convocatòria

 - c) Fase de presentació de propostes

 - d) Fase de tancament

 - e) Fase de retorn





Aquestes fases es poden adaptar a les especificitats de cada temàtica objecte de debat.

2. La comunicació, difusió i l'avaluació de les diferents fases s'han de dur a terme d'acord amb les previsions de l'article 14.

a) Fase de planificació

Prèviament a l'inici del procés participatiu, l'àrea impulsora ha de planificar com es duran a terme les diferents fases i avaluar si es disposa dels elements necessaris per a l'impuls del procés. En concret:

- el compromís institucional
- la possibilitat d'incidir en la política pública
- els recursos i les infraestructures necessàries
- l'estratègia comunicativa i de difusió
- la determinació dels col·lectius a qui convé incorporar

L'aprovació del procés participatiu correspon a la regidoria l'impulsi. L'acord ha d'incloure els elements recollits a l'apartat b.2.

Per l'aprovació d'un procés participatiu la unitat competent en matèria de participació ciutadana ha d'emetre informe, d'acord amb l'apartat 2 de l'article 12.

b) Convocatòria

1. La convocatòria de qualsevol procés participatiu es duu a terme, com a mínim, a través del portal de participació habilitat a aquests efectes.

2. La convocatòria ha de contenir, de forma clara i transparent, com a mínim, els elements següents:

- la política pública sobre la qual ha d'incidir
- l'àrea responsable de l'impuls de la participació
- la modalitat de procés participatiu i els seus objectius, i la justificació de la delimitació dels actors implicats
- els eixos temàtics del debat i els seus límits
- les fases, el calendari i els canals per a la participació
- mesures per garantir la inclusió i el principi d'igualtat en l'accés
- el sistema de retiment de comptes





**AJUNTAMENT DE
LES FRANQUESES DEL VALLÈS**

3. A efectes d'aquest reglament, es considera iniciat el procés participatiu amb la publicació de la convocatòria.

4. La convocatòria inclourà la informació necessària i suficient per poder presentar propostes de manera informada, d'acord amb l'article 39.

c) Fase de presentació de propostes

1. La convocatòria del procés participatiu ha d'establir un termini perquè les persones participants puguin fer aportacions i propostes de manera informada, quan escaigui, d'acord amb la tipologia de procés.

El termini s'ha d'adaptar la tipologia de procés impulsat, la complexitat o àmbit de la matèria objecte de participació i no pot ésser inferior a quinze dies hàbils.

2. Per tal de garantir la inclusió, i en funció de la modalitat, sempre que sigui possible, cal habilitar i complementar ambdós canals, presencial i digital, per a la presentació de propostes.

d) Fase de de tancament

1. Els resultats de la participació ciutadana s'han de reflectir en un informe final de tancament i que ha de contenir com a mínim:

- Una informació quantitativa i qualitativa de la participació i de les aportacions que s'han rebut.
- El perfil de les persones participants i la valoració que hagin fet de les diferents sessions de debat, si se n'han dut a terme.

2. La Junta de Govern Local ha de ser informada de les conclusions dels processos participatius.

3. L'informe final de tancament s'ha de fer públic al portal web que l'Ajuntament tingui habilitat a aquests efectes i s'ha de comunicar a les persones participants.

e) Fase de retorn

1. L'Ajuntament ha de fer un retorn motivat de totes les aportacions i propostes, en el termini de dos mesos des de la finalització de la fase de presentació de propostes.

De manera motivada es pot ampliar el termini indicat, atenent al volum de propostes presentades o la complexitat tècnica de la temàtica.





2. En la fase de retorn s'han de fer públics:

- Els criteris utilitzats per valorar les aportacions i propostes.
- La relació, de manera motivada, de les aportacions i propostes que s'accepten, les que s'accepten parcialment i quines no s'accepten.

Article 36. Seguiment dels resultats

1. L'àrea impulsora ha de rendir comptes sobre la implementació dels resultats de la tipologia de procés participatiu. La rendició de comptes es pot dur a terme a través dels òrgans estables de participació de l'àmbit material que es tracti.

La rendició de comptes ha d'incorporar, en tot cas:

- a) La manera en què s'han incorporat a les polítiques públiques les propostes acceptades.
- b) El compliment dels compromisos assumits a la fase de retorn.

TÍTOL IV. RECURSOS I INFRAESTRUCTURES PER A LA PARTICIPACIÓ

CAPÍTOL I. RECURSOS PER A LA PARTICIPACIÓ CIUTADANA

Article 37. Organització

1. L'Ajuntament ha de comptar amb una regidoria específica amb les funcions de liderar l'estratègia de participació a l'Ajuntament, coordinar i prestar assessorament a la resta de regidories, àrees, òrgans de participació i teixit associatiu.

2. Les unitats competents per raó de la matèria que vulguin impulsar qualsevol modalitat de participació ho han de comunicar a l'òrgan especialitzat en participació, per tal que pugui prestar assessorament qualificat i informar sobre els recursos necessaris per dur-la a terme amb garanties.

Article 38. Recursos econòmics

1. L'impuls de la participació ha de comptar amb els recursos econòmics necessaris per garantir una participació de qualitat.





2. L'Ajuntament haurà de fer una previsió pressupostària específica dirigida a la participació ciutadana que garanteixi el desplegament de les competències descrites en aquest Reglament.

Article 39. Informació i dades obertes

1. Les persones participants tenen dret a conèixer tota la informació necessària per poder-se generar una opinió pròpia i fonamentada.

La informació que es posi a disposició de les persones participants ha de ser plural, per tal de garantir diferents aproximacions sobre la matèria.

2. L'Ajuntament ha de publicar en format de dades obertes tota la informació, sempre que sigui possible. De manera preferent, la informació s'ha de facilitar amb formats de visualització gràfica i fàcilment comprensibles.

CAPÍTOL II. INFRAESTRUCTURES

Article 40. Infraestructures físiques

1. Les infraestructures físiques on es realitzi la participació han de complir els requisits d'accessibilitat establerts per la normativa d'infraestructures i accessibilitat.

2. L'Ajuntament ha de vetllar per tal que a la ubicació on es dugui a terme la participació es pugui arribar amb transport públic així com per facilitar la participació de persones que visquin fora de les trames urbanes o amb mobilitat reduïda.

Article 41. Infraestructures digitals

1. L'Ajuntament ha de proporcionar en el portal web municipal tota la informació relativa a les diferents modalitats i canals de participació ciutadana actius, i ho podrà reforçar a través dels sistemes d'informació i comunicació definits a l'apartat 6 de l'article 6 del present reglament.

2. En la mesura que sigui possible, l'Ajuntament disposarà d'una plataforma de participació que permeti la participació digital, proveïda d'eines i funcionalitats que cobreixi les necessitats d'informació, deliberació, presentació de propostes, de vot i seguiment de les iniciatives a les quals es participi.





TÍTOL V. FOMENT DE LA PARTICIPACIÓ I INNOVACIÓ DEMOCRÀTICA

CAPÍTOL I. FOMENT DEL TEIXIT ASSOCIATIU I ALTRES FORMES D'ACCIÓ COL·LECTIVA

Article 42. Foment del teixit associatiu

1. S'entén per teixit associatiu aquelles entitats, fundacions, plataformes ciutadanes i grups socials que compleixin els requisits fixats a la Llei 11/2023, del 27 de desembre, de foment de l'associacionisme.

2. Les mesures de foment de l'associacionisme són les que es preveuen al capítol II de l'esmentada Llei:

- a) Pla d'acció per al foment de l'associacionisme.
- b) Mesures de reconeixement de les associacions.
- c) Mesures d'impuls de la participació.
- d) Mesures de suport.
- e) Mesures de promoció de l'associacionisme i sensibilització.

3. Segons disposició derogatòria del Reglament Orgànic Municipal aprovat definitivament pel Ple de l'Ajuntament de les Franqueses del Vallès en sessió del dia 11 d'octubre de 2017, el teixit associatiu es regirà pel regulat als articles del 76 a 84 del Reglament Orgànic Municipal publicat al BOPB de data 3 de novembre de 2000 fins que s'aprovi la corresponent normativa per a les entitats ciutadanes d'interès municipal.

CAPÍTOL II. FOMENT DE LA CULTURA PARTICIPATIVA

Article 43. Espais de deliberació i cocreació

L'Ajuntament podrà impulsar espais per a la deliberació ciutadana i la cocreació de propostes de manera col·laborativa amb la ciutadania.

Article 44. Suport al desenvolupament de la participació ciutadana

De forma periòdica, l'Ajuntament podrà dur a terme campanyes i accions per fomentar la cultura participativa i democràtica.





Article 45. Registre Ciutadà

L'Ajuntament, mitjançant l'aprovació per l'òrgan competent, crearà i mantindrà actualitzat un Registre Ciutadà amb tots aquells veïns i veïnes que hagin manifestat la seva voluntat de participar en els afers del municipi, i que els permeti formar part dels diferents espais de participació ciutadana en funcionament al municipi.

Disposició adicional primera. Adaptació normativa

Els preceptes d'aquest reglament que, per raons sistemàtiques, reproduïxien aspectes de la legislació vigent i altres normes de desenvolupament, i els que incloïen remissions a preceptes d'aquesta, s'entenen automàticament modificats o derogats en el moment en què es modifiquin preceptes legals i reglamentaris.

Disposició final. Entrada en vigor

El present Reglament entrarà en vigor l'endemà de la de la seva publicació íntegra en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona, respectant, en tot cas, el termini de quinze dies establert pels articles 65.2 i 70.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local.

Les Franqueses del Vallès, juliol de 2024.

